

**Предметом изучения дисциплины "Менеджмент персонала"** являются общие закономерности, принципы формирования, функционирования и развития системы управления персоналом; управленческие отношения.

**Целью преподавания дисциплины "Менеджмент персонала"** - ознакомить студентов с основными задачами и содержанием менеджмента персонала, литературой по вопросам теории и практики кадровой работы на предприятиях, а также помочь им в самостоятельной работе по изучению проблемы по подготовке, переподготовке и повышению квалификации персонала предприятия, проблем менеджмента персонала как целостной системой целенаправленного воздействия на кадровый состав организации для обеспечения эффективной деятельности коллектива и удовлетворение результатами труда. Согласно требованиям программы учебной дисциплины студенты после усвоения кредитного модуля должны продемонстрировать такие результаты обучения:

знания:

– формирование у студентов устойчивых знаний по теории менеджмента персонала;

умения:

– приобретение студентами навыков и умения самостоятельно решать некоторые практические вопросы управления персоналом;

– понимать роль и значение персонала в достижении целей организации;

– уметь определять основные аспекты деятельности отдела кадров (менеджеров по персоналу);

– уметь определять проблемы, стоящие перед руководством в области управления персоналом, и находить пути их решения;

– оценивать факторы, влияющие на менеджмент персонала;

опыт:

– иметь общее представление о развитии теорий кадрового менеджмента;

– приобрести знания и умения использовать психологические принципы формирования малых групп и разрешения конфликтов в конкретных практических ситуациях;

– осознавать главные правовые, социальные и политические силы. Влияющих на работу с персоналом.

### **Содержание учебной дисциплины**

1. Теоретические основы управления персоналом организации.

Тема 1. Предмет и содержание дисциплины "Менеджмент персонала"

Тема 2. Система управления персоналом

2. Планирование работы с персоналом.

Тема 3. Анализ и планирование персонала

3. Технология управления персоналом организации

Тема 4. Профессиональный подбор и использование персонала

Раздел 4. Управление развитием персонала организации.

Тема 5. Развитие персонала

Тема 6. Мотивация и стимулирование труда и их значение в управлении персоналом

Раздел 5. Оценка результатов деятельности персонала организации

Тема 7. Методы оценки качества работы персонала различных функционально-квалификационных групп

Тема 8. Эффективность управления персоналом